

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Inginerie Electrică
1.3 Departamentul	Electroenergetică și Management
1.4 Domeniul de studii	Inginerie Energetică
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii / Calificarea	Sisteme Electroenergetice Moderne – în limba engleză (Modern Power Systems)
1.7 Forma de învățământ	IF – învățământ cu frecvență
1.8 Codul disciplinei	205.10

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Managementul organizației școlare				
2.2 Titularul de curs	Lector univ. dr. Lorena Peculea (lorena.peculea@dppd.utcluj.ro)				
2.3 Titularul activităților de seminar / laborator / proiect	Lector univ. dr. Lorena Peculea (lorena.peculea@dppd.utcluj.ro)				
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	Nota
2.7 Regimul disciplinei	Categorica formativă				DC
	Opționalitate				DFac

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care:	3.2 Curs	1	3.3 Seminar	2	3.3 Laborator	-	3.3 Proiect	-
3.4 Număr de ore pe semestru	42	din care:	3.5 Curs	14	3.6 Seminar	28	3.6 Laborator	-	3.6 Proiect	-
3.7 Distribuția fondului de timp (ore pe semestru) pentru:										
(a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe										30
(b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren										24
(c) Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri										27
(d) Tutoriat										-
(e) Examinări										2
(f) Alte activități:										-
3.8 Total ore studiu individual (suma (3.7(a))...3.7(f)))					83					
3.9 Total ore pe semestru (3.4+3.8)					125					
3.10 Numărul de credite					5					

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Cunoștințe de bază din domeniul științelor educației dobândite atât la nivelul I și nivelul II al Programului de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică, cât și prin experiență profesională și/ sau în contexte nonformale ori informale de învățare.
4.2 de competențe	- Cunoașterea conceptelor fundamentale și a paradigmelor educaționale, utilizarea limbajului științific adecvat; - Competențe de comunicare și relaționare, capacitate de analiză și sinteză, atitudine creativă, deschidere față de nou, spirit exploratoriu și motivație

	favorabilă investigării și explicării fenomenelor educaționale.
--	---

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	- Condiții de învățare activă și interactivă, activități didactice desfășurate în spirit activizant, euristic, problematizant; - Accesarea conținuturilor de pe platforma Microsoft 365; - Sală de curs, videoproiector, calculator, flipchart.
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului	- Condiții de învățare practic-aplicativă, inteligibilă, în spirit activizant, euristic, problematizant; elaborarea și susținerea lucrărilor planificate și asamblarea acestora într-un portofoliu de evaluare; - Sală de seminar, utilizarea calculatorului, a videoproiectorului și a conexiunii la internet; asigurarea materialelor de lucru (fișe de lucru, suport printat, markere, coli de flipchart);

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	C1. Proiectarea unor programe de instruire sau educaționale adaptate pentru diverse niveluri de vârstă/pregătire și diverse grupuri țintă; C2. Consilierea, orientarea și asistarea psihopedagogică a diverselor categorii de persoane/ grupuri educaționale (elevi, studenți, familii, profesori, angajați etc.); C3. Autoevaluarea și ameliorarea continuă a practicilor profesionale și a evoluției în carieră.
Competențe transversale	CT1. Aplicarea principiilor și normelor de deontologie profesională, fundamentate pe opțiuni valorice explicite, specifice specialistului în științele educației; CT2. Cooperarea eficientă în echipe de lucru profesionale, interdisciplinare, specifice desfășurării proiectelor și programelor din domeniul științelor educației; CT3. Utilizarea metodelor și tehnicilor eficiente de învățare pe tot parcursul vieții, în vederea formării și dezvoltării profesionale continue.

7. Rezultatele așteptate ale învățării

La finalizarea disciplinei, studentul va fi capabil să demonstreze:

Cunoștințe	Cunoaște principiile și conceptele fundamentale ale teoriei și practicii educaționale aplicabile învățământului preuniversitar. Înțelege critic metodologiile moderne de predare, evaluare și management educațional.
Abilități	Proiectează și implementează activități didactice adaptate specificului grupului de elevi. Utilizează metode și tehnici adecvate de evaluare a competențelor în contexte educaționale diverse.
Responsabilitate și autonomie	Demonstrează autonomie în proiectarea demersului didactic și în luarea deciziilor educaționale. Manifestă responsabilitate față de dezvoltarea profesională continuă și promovează valorile etice în activitatea didactică.

8. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

8.1 Obiectivul general al disciplinei	Profesionalizarea specialistului în managementul organizației școlare prin dezvoltarea competențelor specifice proiectării, implementării, monitorizării, evaluării și optimizării funcționării organizației școlare și a valorificării eficiente a resurselor acesteia.
8.2 Obiectivele specifice	La finalizarea cu succes a acestei discipline, studenții masteranzi vor fi capabili: 1. Să conștientizeze importanța activității manageriale la nivelul instituției școlare; 2. Să descrie principalele concepte, principii și metode utilizate în teoria și practica managementului organizației școlare; 3. Să utilizeze cunoștințele de bază pentru explicarea și interpretarea unor variate tipuri de situații, procese, proiecte etc. asociate domeniului managementului organizației școlare; 4. Să analizeze cultura organizațională și climatul etic dintr-o organizație și să dezvolte programe specifice de ameliorare; 5. Să-și formeze abilități de proiectare, implementare și evaluare a sistemelor de management al instituțiilor școlare; 6. Să analizeze mediul operațiunilor unei organizații școlare și să formuleze misiunea, obiectivele și strategiile acesteia; 7. Să elaboreze (individual sau în echipă) instrumente manageriale care să poată servi în acțiuni concrete de

	valorificare a paradigmelor, modelelor și teoriilor despre specificul managementului organizațiilor școlare; 8. Să explice caracteristicile principalelor stiluri de leadership utilizate în organizații și să le promoveze pe cele adecvate unor situații concrete; 9. Să-și formeze competențe și atitudini manageriale, de relaționare și negociere, de motivare și antrenare, de organizare și coordonare a organizației școlare. 10. Să-și dezvolte capacități de comunicare și de relaționare cu mediul intern și cu mediul extern al organizației școlare.
--	---

9. Conținuturi

9.1 Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
1. Introducere în managementul educațional Problematica managementului educațional - delimitări conceptuale, domenii de acțiune, teorii, principii, funcții, procese, relații ale managementului aplicate domeniului educațional	1	prelegerea participativă, interactivă, conversația euristică, explicația, problematizarea	Calculator, videoproiector; valorificarea achizițiilor anterioare ale studenților; studenții sunt încurajați să pună întrebări.
2. Fundamente teoretico-metodologice ale managementului organizației școlare Specificul școlii ca organizație. Obiectul și problematica managementului organizației școlare. Principiile, funcțiile, conținutul managementului organizațiilor școlare. Nivelurile conducerii învățământului – sistem și instituție	1		
3. Managerul școlar și „leadershipul”. Coachingul în managementul organizației școlare Statutul, rolul și funcțiile managerului școlar. Personalitatea managerului (calități, competente, aptitudini). Tipologia stilurilor manageriale. Leadershipul educațional autentic (definire, instrumente, stiluri). Deontologia managerială. Coachingul – definire, tipuri, reguli etice și deontologice	1		
4. Organizația școlară ca unitate de bază a sistemului de învățământ Sisteme de educație și sisteme de învățământ. Structuri educaționale. Organizația școlară – clarificări terminologice, elemente structurale, dimensiuni fundamentale, tipologii. Școala ca organizație care învață	1		
5. Cultura organizației școlare Cultura școlară – definire, conținuturi, particularități, tipuri de culturi și subculturi ale școlii. Cultura centrată pe putere; cultura centrată pe rol; cultura centrată pe sarcini; cultura centrată pe persoană; alte tipuri de culturi organizaționale	2		
6. Climatul organizației școlare Delimitări terminologice. Factori care influențează climatul școlii. Tipuri de climat școlar. Analiza raportului dintre	2		

comportamentul cadrului didactic și tipurile de climate școlare. Optimizarea calității climatului școlii			
7. Procesul managerial în instituțiile școlare Proiectarea, organizarea, monitorizarea, evaluarea activității organizației școlare. Actul decizional (etape, componente, tipologia deciziilor)	1		
8. Instrumente manageriale Planul de dezvoltare instituțională și planurile operaționale: componenta strategică; componenta operațională	1		
9. Managementul domeniilor cheie – curriculum, resurse, relații cu comunitatea Managementul curriculumului școlar – documente specifice. Managementul resurselor umane. Managementul resurselor financiare. Managementul timpului. Managementul relațiilor cu comunitatea	2		
10. Managementul domeniilor complementare Managementul schimbării în organizația școlară; implicațiile reformei învățământului. Managementul comunicării organizaționale. Managementul conflictelor. Managementul ședințelor. Managementul proiectelor. Managementul și asigurarea calității. Marketing educațional. Inspekția școlară	2		
Bibliografie: 1. Alecu, M. S. 2007. <i>Dezvoltarea organizației școlare – repere teoretice și metodologice</i> . București: Editura Didactică și Pedagogică R. A. 2. Barbu, I. D. 2009. <i>Climatul educațional și managementul școlii</i> . București: Editura Didactică și Pedagogică. 3. Bocoș, M., Chiș, V. 2013. <i>Management curricular. Repere teoretice și aplicative</i> . Vol. I. Pitești: Paralela 45. 4. Bocoș, M, Răduț-Taciu, R., Chiș, O. 2015. <i>Tratat de management educațional pentru învățământul primar și preșcolar</i> . Pitești: Editura Paralela 45. 5. Bush T. 2021. <i>Leadership și management educațional. Teorii și practici actuale</i> , ediția a II-a revăzută și adăugită. Iași: Editura Polirom. 6. Ghergut, A. 2007. <i>Management general și strategic în educație: ghid practic</i> . Iași: Editura Polirom. 7. Iosifescu, Ș. (coord). 2001. <i>Managementul educațional pentru instituțiile de învățământ</i> . București: M.E.C. 8. Iucu, R. 2004. <i>Formarea cadrelor didactice, sisteme, politici, strategii</i> . București: Editura Humanitas Educațional. 9. Joița, E. 2000. <i>Management educațional. Profesorul-manager: roluri și metodologie</i> . Iași: Editura Polirom. 10. Manea, A.-D. 2013. <i>Managementul organizației școlare. Implicații ale managementului democratic participativ la nivelul unității școlare de tip incluziv</i> . Cluj-Napoca: Editura Eikon. 11. Muntean-Trif, L. 2023. <i>Management educațional</i> . Cluj-Napoca: Presa Universitară Clujeană. 12. Pânișoară, G., Pânișoară, I.-O. 2016. <i>Managementul resurselor umane. Ghid practic</i> . Ediția a III-a. Iași: Editura Polirom. 13. Voiculescu, F. 2007. <i>Tehnici de analiză și proiectare în managementul educațional strategic</i> . Alba-Iulia: Editura Aeternitas.			

9.2 Seminar / laborator / proiect	Nr. ore	Metode de predare	Observații
1. Management educațional participativ. Consultare și colaborare – misiune și viziune împărtășite. Implicarea elevilor în procesul decizional. Implicarea părinților în procesul decizional. Implicarea comunității în viața școlii – aplicații și reflecții	2	explicația, exercițiul, problematizarea, învățarea prin cooperare, reflecția individuală și colectivă, studiul documentelor școlare, studiul de caz, dezbaterile	Calculator, videoproiector, fișe de lucru; valorificarea experienței de elev a studenților; studenții sunt încurajați să pună întrebări.
2. Organizație, instituție școlară, management organizațional: clarificări terminologice, elemente structurale, dimensiuni ale organizației școlare – aplicații și reflecții	2		
3. Sistemul competențelor și atitudinilor manageriale, de relaționare și negociere, de motivare și antrenare, de organizare și coordonare a organizației școlare. Dezvoltarea abilităților de leadership autentic – aplicații și reflecții	2		
4. Caracteristici și analize ale sistemelor ierarhice și ale sistemelor în rețea. Școala este sau nu o organizație birocratică? - dezbateri	2		
5. Analiza conținutului culturii școlii: presupuziții, valori și norme ale culturii școlii. Analiza subculturilor după criterii dominante. Ceremonii și ritualuri în școală. Studii de caz	2		
6. Stilurile manageriale și climatul școlii – analiză SWOT. Factori care influențează climatul școlii: factori structurali, factori instrumentali, factori socio-afectivi și motivaționali. Studii de caz	2		
7. Organizarea procesual-structurală a managementului organizației școlare (organisme de conducere, structuri, compartimente, organigrama instituției) - aplicații	2		
8. Planul de dezvoltare instituțională și planurile operaționale – analiză de conținut, structură. Programul managerial de dezvoltare a școlii	2		
9. Managementul curriculumului școlar; documente specifice. Managementul inspecției școlare. Aplicații	2		
10. Managementul resurselor umane în școală și managementul personal – conceptualizare, structura și importanța resurselor umane în organizația școlară. Evaluarea calității corpului profesoral. Motivarea complexă a personalului din învățământ – aplicații și reflecții	2		
11. Managementul relațiilor parteneriale și cu comunitatea. Aplicații	2		
12. Inovația în managementul organizației școlare. Reforma școlară ca tip de schimbare. Tipuri de schimbare și dezvoltare centrate pe unitatea școlară - dezbateri	2		
13. Managementul comunicării manageriale în organizația școlară - structura și procesualitatea comunicării în organizația școlară. Formele	2		

comunicării în organizația școlară. Barierele de comunicare. Optimizarea comunicării în organizație. Managementul conflictelor în organizația școlară. Aplicații			
14. Elaborarea și susținerea unei teme din cadrul portofoliului.	2		
Bibliografie: 1. Alecu, M. S. 2007. <i>Dezvoltarea organizației școlare – repere teoretice și metodologice</i>. București: Editura Didactică și Pedagogică R. A. 2. Barbu, I. D. 2009. <i>Climatul educațional și managementul școlii</i>. București: Editura Didactică și Pedagogică. 3. Bocoș, M., Chiș, V. 2013. <i>Management curricular. Repere teoretice și aplicative</i>. Vol. I. Pitești: Paralela 45. 4. Bocoș, M., Răduț-Taciu, R., Chiș, O. 2015. <i>Tratat de management educațional pentru învățământul primar și preșcolar</i>. Pitești: Editura Paralela 45. 5. Bush T. 2021. <i>Leadership și management educațional. Teorii și practici actuale</i>, ediția a II-a revăzută și adăugită. Iași: Editura Polirom. 6. Cristea, S. 2003. <i>Managementul organizației școlare</i>. București: Editura Didactică și Pedagogică. 8. Dușe, C.-S. 2006. <i>Management educational – suport de curs</i>. Sibiu: Universitatea Lucian Blaga din Sibiu. 8. Ghergut, A. 2007. <i>Management general și strategic în educație: ghid practic</i>. Iași: Editura Polirom. 9. Iosifescu, Ș. (coord). 2001. <i>Managementul educațional pentru instituțiile de învățământ</i>. București: M.E.C. 10. Ilie V. 2009. <i>Elemente de leadership și management educațional</i>. Pitești: Editura Paralela 45. 11. Iucu, R. 2004. <i>Formarea cadrelor didactice, sisteme, politici, strategii</i>. București: Editura Humanitas Educațional. 12. Jinga, I. 2003. <i>Managementul învățământului</i>. București: Editura ASE. 13. Joița, E. 2000. <i>Management educațional. Profesorul-manager: roluri și metodologie</i>. Iași: Editura Polirom. 14. Manea, A.-D. 2013. <i>Managementul organizației școlare. Implicații ale managementului democratic participativ la nivelul unității școlare de tip incluziv</i>. Cluj-Napoca: Editura Eikon. 15. Muntean-Trif, L. 2023. <i>Management educațional</i>. Cluj-Napoca: Presa Universitară Clujeană. 16. Păun, E. 1999. <i>Școala-o abordare sociopedagogică</i>. Iași: Editura Polirom. 17. Pânișoară, G., Pânișoară, I.-O. 2016. <i>Managementul resurselor umane. Ghid practic</i>. Ediția a III-a. Iași: Editura Polirom. 18. Robinson, K., Aronica, L. (2015). <i>Școli creative. Revoluția de la bază a învățământului</i>. București: Editura Publica. 19. Tîrcă A. 2011. Management educațional. În <i>Module pentru dezvoltarea profesională a cadrelor didactice</i>, elaborată în cadrul proiectului Inovație și performanță în dezvoltarea profesională a cadrelor didactice din mediul urban, proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013, București. 20. Țoca, I. 2002. <i>Management educațional</i>. București: Editura Didactică și Pedagogică. 21. Vlăsceanu, M. 2003. <i>Organizații și comportament organizațional</i>. Iași: Editura Polirom. Disponibil la http://ebooks.unibuc.ro/StiinteADM/cornescu/cap4.htm 22. Voiculescu, F. 2007. <i>Tehnici de analiză și proiectare în managementul educațional strategic</i>. Alba-Iulia: Editura Aeternitas. 23. Zlate, M. 2004. <i>Leadership și management</i>. Iași: Editura Polirom.			

10. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Cursul oferă studenților masteranzi cunoștințele și abilitățile necesare pentru a putea gestiona în mod eficient managementul organizației școlare și acoperă un segment foarte important al formării lor profesionale, fiind în acord cu așteptările comunității specialiștilor din domeniul științelor educației și ale angajatorilor din domeniul managementului organizațional.

11. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	11.2 Metode de evaluare	11.3 Pondere din nota finală
11.4 Curs	Corectitudinea și completitudinea cunoștințelor teoretice; Organizarea și coerența conținutului științific; Evidențierea dimensiunii aplicative a temei abordate; Rigoarea științifică a limbajului.	Evaluare sumativă – examen scris	60%
10.5 Seminar/Laborator /Proiect	Elaborarea unui portofoliu cu instrumente și aplicații; Capacitatea de realiza operaționalizări și (re)semnificări, de a aplica achizițiile în diverse situații concrete; Capacitatea de a realiza analize reflexive și critic-constructive, inferențe și transferuri cognitive; Capacitatea de analiză și sinteză a unui material; Participare activă, valorificarea experienței personale.	Evaluare continuă - prezentarea unui portofoliu de lucrări elaborate pe parcursul semestrului	40%
11.6 Standard minim de performanță Nivel calitativ: <i>Cunoștințe minimale:</i> ✓ Dobândirea de cunoștințe teoretice și practice în domeniul managementului organizației școlare, sesizarea interdependențelor dintre ele și folosirea lor cu maximă eficiență; <i>Competențe minimale:</i> ✓ Utilizarea corectă a teoriilor și conceptelor cu care operează managementul organizației școlare; ✓ Aplicarea achizițiilor în oferirea de exemple, în conceperea de ilustrări, în realizarea de analize complete și pertinente a instrumentelor manageriale, în exerciții aplicative; Nivel cantitativ: ✓ Nota la evaluare să fie minim 5. Nota la disciplină se calculează cu relația: $0,6 * \text{Nota\_examen} + 0,4 * \text{Nota\_seminar}$			

Data completării:	Titulari	Titlu Prenume NUME	Semnătura
15.07.2024	Curs	Lector dr. Lorena PECULEA	
	Aplicații	Lector dr. Lorena PECULEA	

**Data avizării în Consiliul Departamentului
Electroenergetică și Management**
Septembrie 2024

**Director Departament Electroenergetică
și Management**
Conf. Dr. ing. Horia G. BELEIU

Data aprobării în Consiliul Facultății de Inginerie Electrică
Septembrie 2024

Decan Facultatea de Inginerie Electrică
Conf. Dr. ing. Andrei C. CZIKER